



Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda

HÁZIREND

Érvényes 2015. október 01. -től

Jóváhagyta:
Hegyiné Horváth Éva
Intézményvezető

HÁZIREND

amely meghatározza, hogy az intézményben a jogokat és kötelezettségeket milyen módon lehet gyakorolni, így ennek megszegése esetében bekövetkezett kárért az intézmény felelősséget nem vállal.

A Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda két különálló intézményből áll:

Címe:

Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda

Veszprém, Haszkovó u. 23. sz.

Tel.: 88/402-554/FAX is

E-mail: bobitakorzeti.ovoda@chello.hu

Címe:

Hársfa Tagóvoda

Veszprém, Jutasi u. 9. sz.

Tel.: 88/325-356

E-mail: harsfa.ovoda@chello.hu

Körzeti óvodavezető: Hegyiné Horváth Éva

Óvodavezető helyettesek:

Bóbita Óvodában: Vester-László Rozália

Hársfa Óvodában: Lakatos Antalné

Gazdasági ügyintézők:

Bóbita Óvodában: Makai Mónika

Hársfa Óvodában: Piltman Ágnes

Élelmezésvezető: Micsunekné Horváth Mariann

Óvoda nyitva tartása

Körzeti óvodánk 5 napos munkarend szerint üzemel, a nyitva tartást a fenntartó engedélye alapján határozzuk meg.

Nyitvatartási idő: 6.00 – 17.00 óráig.

Az egész nyitva tartás alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

A Bóbita Óvoda négy bejárata: 7.00 – 8.30-ig
12.30 – 13.00-ig, illetve
15.00 – 16.30-ig van nyitva.

A gyermekek reggel 6.00 órától jöhetnek.

6.00 – 7.00, illetve 16.30 – 17.00 óráig mindig az ügyeletes csoportnál lévő bejárati ajtó van nyitva (nyáron és lecsökkent gyermeklétszám esetén is).

A Hársfa Óvoda kettő bejárattal rendelkezik – 6.00 – 17.00 óráig tart nyitva.

6.00-7.00 óráig és 16.00-17.00 óráig, illetve nyáron és lecsökkentett gyermeklétszám esetén összevont csoportokkal működik.

Óvodába járás feltétele

- 2015.szeptember 01.-től a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31.napjáig a harmadik életévét betölti,a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson köteles részt venni. Az intézmény látogatása ágy és szobatisztasághoz kötött. A gyermek az óvodai ellátást iskolai kor eléréséig, maximum 7 éves korig veheti igénybe.
- Az óvodás korú gyermek egy nevelési évben 5 napnál többet mulaszt igazolatlanul, az óvoda vezetője tájékoztatja a gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot. Igazolatlanul mulasztott 20. nevelési nap után az óvodavezető értesíti a gyámhatóságot, aki kezdeményezi a MÁK-nál az ellátás szüneteltetését.
- Amennyiben a gyermek szüleivel együtt külföldre költözik, ezt a szándékát a szülőnek, gondviselőnek, írásban jeleznie kell az óvoda és a település jegyzője felé.

Felmentés óvodába járás alól

- 3 éves kortól kötelező óvodába járás alól,a szülőnek lehetősége van felmentést kérni. A felmentést a szülőnek kell kérelmezni a lakóhely szerinti védőnő, óvodavezető és a települési önkormányzat jegyzője felé. A felmentési kérelmet meg kell indokolni.

Óvodai szünetek

- Nyáron, iskolai szünetek idején, óvónők hiányzásakor, illetve lecsökkent gyermeklétszám esetén összevont csoportokkal működnek az intézmények.
- A nyári zárásról február 10-ig értesítjük a szülőket. (A szünet idejére szükség esetén a körzeten belül oldjuk meg a gyermek elhelyezését.)
- Az év végi ünnepek között a városban nyitvatartással megbízott óvodában helyezük el a gyermeket, szülői kérésre.
- Nevelőtestületi rendezvényeinket, nevelés nélküli napjainkat maximum 5 alkalommal tartjuk egy évben, melyről a szülőket először az őszi szülői értekezleten tájékoztatjuk és kifüggesztjük a hirdető falra.

Gyermekek óvodába érkezés és távozása

- **A gyermek óvodában tartózkodásának ideje maximum 10 óra lehet.**
- Gyermekekért felelősséget csak akkor vállalunk, ha a szülő a csoportszobába kíséri gyermekét. Nagycsoportos gyermek önálló hazabocsátása esetén a szülő írásbeli engedélyezését kérjük. A gyermek egyedül csak akkor jöhet, ha biztonságosan tud közlekedni és önálló az öltözés-vetkőzésben.
- Idegen személynek csak a szülő előzetes jelzése alapján adjuk át a gyermeket.
- A gyermeket hazavivő szülő, megbízott személy jelezze hazaviteli szándékát az óvónőnek.
- Ha zárás után óvodában marad gyermek, akkor az óvónő megpróbál kapcsolatot felvenni a szülővel. Sikertelenség esetén fél óráig az óvodában várja a szülőt, ezt követően a gyermeket magánál helyezi el, melyről a szülőt értesíti. *Ha az eset újra megismétlődik az óvónő értesíti a gyámügyet!*
- Elvált szülők esetén a bírósági végzés alapján viheti el a másik szülő a gyermeket.
- A Szülő vagy az általa meghatalmazott személy a gyermek óvónőtől való átvételétől kezdve felelős a gyermek magatartásáért és testi épségének megóvásáért az óvoda teljes területén (belső helyiségeiben és udvarán).
Óvónőtől való átvételnek számít, ha a Szülő az óvónőnek jelzi megérkezését, az óvónő a gyermeket szólítja és őt a Szülő vagy az általa meghatalmazott személy gondjaira bízta.

Gyermek ruházata az óvodában

- A gyermek részére névvel ellátva kérünk biztonságos cipőt – papucsot nem! – váltó ruhát, ágyneműt, tornafelszerelést, pizsamaalsót (csak a Hársfa Óvodában), törülközőt, fogkefét, akasztós ruhásákokat.
- A gyermek ruházatának, törülközőjének és az ágyneműjének a tisztántartása a szülő feladata.
- A rendszeres napi levegőztetés miatt kérjük a réteges ruházat biztosítását.
- Az óvodába hozott ékszerekért, játékokért felelősséget nem vállalunk. Amennyiben tönkremennek vagy elvesznek, a szülők nem kérhetnek kártérítést az óvodától.

A gyermek étkeztetése

- **Az étkezési díjat a szülő az előre megadott napon köteles fizetni, mely az adott napon 7.00 – 11.00-ig és 13.00 – 17.00 óráig történik a gazdasági és ételmezezésvezető irodában.**
- **Az étkezési díjat mindig az adott hónapra előre fizetik a szülők.**
- Többletfizetés (betegség, hiányzás) a következő havi összegből levonásra kerül.
- A 2015. évi LXIII. törvény, szeptember 01-i módosítása kibővítette az ingyenesen étkező gyermekek körét.

Szülői nyilatkozat alapján ingyenes lehet:

- 3 vagy több gyermekes családban él
- tartósan beteg
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- nevelésben vételét rendelte el a gyámhatóság
- a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a minimálbér nettó összegének 130 %-át. 89.403.-Ft-ot.

A hátrányos helyzetű, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére,- a szülő kérelmére – ingyenesen kell biztosítani a déli meleg főétkezést az intézmény zárva tartásának ideje alatt, valamennyi munkanapon.

- A gyermek óvodába érkezését előző nap 10.00 óráig kérjük lejelenteni.
- Több havi fizetési hátralék miatt, valamint ha a gyermek 10 napnál többet hiányzik igazolatlanul, kizárható az intézményből.
- A be nem jelentett gyermeknek étkezést nem tudunk biztosítani.
- Ha a szülő nem jelenti be gyermeke hiányzását, 2 napig folyamatosan bejelöljük, mintha óvodában lenne.
- Egészségi okok miatt az igazoltan tartósan beteg ételallergiás gyermek részére,diétás ételt rendelünk.
- Születésnap, névnap, ünnepnap alkalmakkor előzetes szülői nyilatkozat alapján süteményt elfogadunk és kínáljuk vele a gyermekeket. (Minden esetben ételmintát veszünk belőle.)

Gyermek büntetése, jutalmazása

- Az értékelés fontos közösségalkotó tényező. Az óvónő évente 2 alkalommal tájékoztatja a szülőt a gyermek fejlődéséről. Az óvodában a pozitív értékelés az elsődleges: a jutalmazás és ennek előlegezett formája, a biztatás. Ezzel erősíthetők leginkább a gyermek helyes megnyilvánulásai, és ezzel alakíthatók ki a pozitív motivációk.
- A jutalmazásnál mindig figyelembe kell venni a gyermekek életkorát. Minél kisebb a gyermek a jutalom annál személyesebb jellegű legyen, a szeretetet konkrétan fejezze ki. (a gyermek megsimogatása, megölelése...)
- Figyelembe kell venni az egyéni erőfeszítéseket, az „első sikerek” megszületését, a fejlődést. Mindig dicséret jár annak a gyermeknek, akinek sikerült pl. szertelenségét,

motorikus nyugtalanságát... leküzdenie, vagy ha olyan területen ért el jó eredményt, amelyen eddig nehezen boldogult.

- A jutalmazás serkentő hatása, mindig erősítse a helyes cselekvést, és továbbiakra sarkalljon.

A jutalmazás leggyakoribb fajtái:

- Dicséret: személyes jellegű szeretet kifejezésétől egészen a példaként való kiemelésig
- Megbízások adása
- Tevékenységbe való bevonás
- Kedvelt elfoglaltságok biztosítása (kirándulás...)

A büntetés mindig a gyermek viselkedésének közösségellenességére irányuljon. Mindig a pillanatnyilag adott magatartást ítéljük el és nem a gyermeket. A büntetés akkor éri el célját, ha segíti a gyermeket abban, hogy a helytelen viselkedésformát kiküszöbölje.

A büntetés leggyakoribb formái:

- Rosszalló tekintet
- Figyelmeztetés
- Időleges kiemelés az adott tevékenységből „gondolkodó szék”

A büntetésnek nem lehet célja a megszégyenítés. A helyesen nevelt kisgyermek természetesen minden megrovást restell, de a büntetés célja nem a kipellengérezés.

Hiányzások igazolásának rendje

- A nevelési intézmények működéséről szóló 20/2012 EMMI rendelet 51.§(1) bekezdése alapján a mulasztást igazolatniuk kell tekinteni, ha a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy
 - a) gyermekét nem viszi óvodába,
 - b) vagy, ha a gyermek megbetegedett, és azt e házirendben meghatározottak szerint igazolja,
 - c) vagy ha a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.
- Ha a gyermek, távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.
- Abban az évben, amelyben a gyermek harmadik életévét betölti a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni.
- Az 5 nevelési napnál több igazolatlan mulasztás esetén a gyámhatóságot értesíteni köteles az intézmény.

- Hosszabb hiányzás (óvodakezdés) alkalmával a gyermek egészségi állapotáról igazolást kérünk, ha nagyszülőkhöz megy, együtt töltenek huzamosabb időt, írásban kell jelezni az óvoda felé.
- Ha a gyermek óvodát változtat, a szülő köteles a változást az óvodavezetőnek bejelenteni.
- A beteg gyermek nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja az óvodát, orvosnak kell igazolnia. Az igazolásnak tartalmaznia kell **a betegség a távollét pontos időtartamát**. Ha az orvosi igazolást csak azt tartalmazza, hogy a „gyermek egészséges, közösségbe mehet” az nem szolgál a betegség miatti távollét igazolására.

Egészségügyi szabályok

- Fertőző betegségek (rubeola, skarlát, májgyulladás, varicella, tetű, szalmonella, stb.) esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van.
- Csak egészséges gyermeket fogadunk az óvodában. Betegség után orvosi igazolást kérünk.
- Gyógyszert a gyermeknek nem adunk be!
- A gyermek napközbeni megbetegedése esetén (láz, hányás, hasmenés) a szülőket azonnal értesítjük, a gyermeket az óvodából a lehető legrövidebb időn belül el kell vinni. A gyermek elhelyezése a szülő feladata.
- Betegség vagy egyéb családi ok miatti hosszabb hiányzást az intézményvezetőjének kérjük bejelenteni.
- Év elején megismertetjük a gyermekekkel a veszélyforrások elkerülése miatt az óvodai viselkedésszabályokat, szülőkkel a szülői értekezleteken ismertetjük az óvodai élet gyermekek által betartandó magatartási szabályokat.
- Az esetleges balesetek megelőzése végett kérjük figyeljenek a kapu zárására.
- Ha a gyermeket az óvoda területén baleset éri, az óvónők kötelessége azonnal orvoshoz vinni a gyermeket, közben a szülőt értesíteni.
- Egészségügyi okokból átadáskor a szülő az ajtóban adhatja át a gyermeket, csoportszobába nem léphet be.

A szülőktől az óvodában tartózkodás idejére kérjük és elvárjuk

- Amíg a szülő az óvodában tartózkodik, felelősséggel tartozik gyermeke testi épségének megóvásáért.
- Alkalmazkodjanak az óvoda rendjéhez. Jelenlétükben se engedjenek meg gyermeküknek olyan viselkedésformát, amely ellentétes az óvoda szokásrendjével.
- Gyermekekkel való bánásmódjuk a gyermek emberi méltóságát, az óvoda nyugalmaát ne sértse. Testi fenyegetést, durva beszédmódot nem alkalmazzanak.
- Más gyermek magatartásával kapcsolatos elégedetlenségüket, elmarasztalásukat ne nyilvánítsák ki a gyermek és szülő társai felé, gondjukkal az óvónőhöz forduljanak.
- Alapító okiratunk tartalmazza az integrált nevelés biztosítását. A szülők is törekedjenek arra, hogy fogadják el egymás és a hozzánk járó különböző személyiségű, problémával küzdő gyermekek egyéniségét, másságát, igyekezzenek alkalmazkodni egymáshoz, és kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.
- Az óvoda területére és a kapu elé behajtani, illetve parkolni tilos, kivéve a célforgalom! A szülők szabálytalan parkolásáért az óvodát nem terheli felelősség.

- Az óvoda területére kutyát behozni nem lehet!
- Az óvoda egész területén kérjük a rendre, tisztaságra ügyelni!
- Az óvoda egész területén dohányozni tilos!
- Elvált szülők esetén a bírósági végzés alapján viheti el a másik szülő a gyermeket.
- Amennyiben a gyermekért szülő/vagy más személy /alkoholos állapotban jön, az óvoda jelez a gyermekjóléti szolgálat felé.

A gyermek jogai

- Óvodában a napirendet a gyermek életkorának megfelelően alakítjuk, óvodában tartózkodás ideje alatt pedagógus felügyelete alatt áll.
- A gyermeket hátrányos megkülönböztetés nem érheti (személyiségét tiszteletben tartjuk, nem vehető alá megalázó büntetésnek, testi fenyítésnek).
- Vallási, világnézeti, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben tartjuk.
- A gyermek cselekvési szabadságát nem korlátozzuk, csak abban az esetben ha saját, illetve társai vagy az óvodai alkalmazottak testi épségét veszélyeztetni.
- A gyermek az intézmény eszközeit, berendezéseit ingyenesen, de rendeltetés szerűen használhatja.
- A gyermek nevelése és oktatása az intézmény pedagógia programja alapján történik, biztosítjuk a foglalkozásokon való részvételét.

A szülők jogai

- Szabad óvodaválasztás.
 - A pedagógia program és az óvodai dokumentumok (Házirend, SZMSZ) megismerése.
 - Gyermekéről tájékoztatást kapjon.
 - Részt vegyen az óvodai nyílt napokon (beszoktatás, karácsony, farsang, játszóház, gyermeknap).
 - Szülői Szervezetben tevékenyen közreműködhet.
- A gyermekek nagyobb csoportját érintő kérdésben (mely a Bóbita Körzeti Óvodába járó gyermekek 80%-át jelenti) tájékoztatást kérhet az óvoda vezetőjétől és mint a Szülői Szervezet képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Nevelőtestület értekezletén.

A szülők kötelessége

- Gondoskodjon a gyermeke testi, érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.
- Tartson kapcsolatot gyermeke óvónőivel, adjon tájékoztatást gyermekéről.
- Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését.
- Biztosítsa gyermeke zavartalan-rendszeres óvodába járását.
- Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát (megfelelő hangnem).

Egyéb rendelkezések

- Lakcím- és munkahely változást , a gyermek óvónőjének kell bejelenteni.
- Gyermekről tájékoztatást csak a csoportban dolgozó óvónők adhatnak.
- A szülőket érintő információkat az előterekben elhelyezett hirdetőkön függesztjük ki.
- A gyermekcsoportok szülői szervezetének döntése alapján a tisztálkodási szereknek az ábrázolás, barkácsolás anyagainak, eszközeinek beszerzése közösen is történhet.
- A gyermekek nem hozhatnak magukkal testi épségüket és a csoport nyugalalmát veszélyeztető tárgyakat (szűrő és vágóeszközök, gyufa, játékfegyver, nyaklánc, gyűrű).

A Házirendet minden gyermekköltözöben jól látható helyen kifüggesztjük.

Óvodába lépéskor 1 példányt minden szülőnek elektronikus úton eljuttatunk.

Ezzel kapcsolatos észrevételeiket a szülői értekezleteken tehetik fel. További információt a vezető helyettesektől és az óvodavezetőtől lehet kérni.

Záró rendelkezések

A Házirend határozatlan időre készült.

Rendelkezéseit az óvoda valamennyi közalkalmazottjának, más jogviszonyban, az óvodában munkát végző személynek, a szülőknek, a szülők megbízásából az óvodával kapcsolatba kerülő személyeknek és gyermekeknek be kell tartaniuk.

A Házirendet az óvoda nevelőtestülete 2015. szeptember 2.-án a Szülői Szervezete 2015.szeptember 4.-én a Hársfa Tagóvodában, 2015. szeptember 7.-én. a Bóbita Óvodában jóváhagyta.

A Házirend 2015.október 01.től visszavonásig hatályos.

Rendelkezéseit minden év május 31-ig felülvizsgáljuk. A szükséges módosítási javaslatokat a nevelőtestület következő nevelési évet nyitó értekezletén terjesztjük elő.

Hatályos: 2015.október 01.

Hegyiné Horváth Éva
Körzeti óvodavezető

Vester-László Rozália
Általános óvodavezető helyettes

Lakatos Antalné
Tagóvoda vezető