

INTÉZMÉNYVEZETŐI PÁLYÁZAT

Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda
8200 Veszprém, Haszkovó utca 23.

A pályázatot készítette:
Budainé Lukács Anikó
Óvodapedagógus

Veszprém, 2018. 01.02.

TARTALOMJEGYZÉK

MOTIVÁCIÓS LEVÉL.....	3
1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	4
2. HELYZETELEMZÉS	6
2.1 ÁLTALÁNOS HELYZETELEMZÉS	6
2.1.1 Az intézmény humánerőforrásai:.....	7
2.1.2 Az intézmény tárgyi feltételei:	9
2.2 SZAKMAI HELYZETELEMZÉS.....	11
2.3 SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK	13
2.4 KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐK KÖZÖSSÉGÉVEL	14
2.5 GYERMEKVÉDELMI MUNKA AZ INTÉZMÉNYBEN	14
2.6 INTÉZMÉNYI KAPCSOLATOK.....	15
3. VEZETŐI PROGRAM	16
4. HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEIM.....	18
4.1 Szakmai-pedagógiai tevékenység terén, mindkét óvodában célom:	18
4.1.1 Ellenőrzés – értékelés rendszere:.....	19
4.2 Tárgyi fejlesztési elképzeléseim a Bóbita óvodában:	19
4.3 Tárgyi fejlesztési elképzeléseim a Hársfa óvodában:	20
5. ÖSSZEGZÉS, A PÁLYÁZAT ESZMEI MONDANIVALÓJA	22
6. TÖRVÉNYI HÁTTÉR, DOKUMENTUMOK.....	23
8. NYILATKOZAT	24

MOTIVÁCIÓS LEVÉL

Veszprém Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatal
Veszprém, Óváros tér 9.

Porga Gyula

Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzatának honlapján megjelent felhívás alapján pályázatot nyújtok be a Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) munkakör betöltésére.

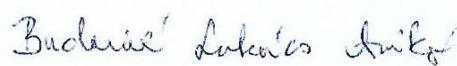
Óvodapedagógusi munkámat 1996 szeptemberében kezdtem meg a Bóbita Óvodában.

Az utóbbi 3 évben szakmai munkaközösség vezetői feladatokat is elláttam, melyek folyamatosan új kihívások, feladatok elé állítottak, ahol bizonyítottam jó tervező- és szervezőképességemet, a feladatok egyenlő mértékű elosztását, koordinálását. Kiváló alkalom nyílt arra, hogy kollégáim munkáját közvetlenül megfigyeljem és reális értékeléssel, pozitív motivációval segítsen őket munkájukban. Különösen fontosnak tartom, hogy szakmai tudásomon kívül saját személyiségem is alkalmassá tesz a vezetői feladatok ellátására. Precíz, rugalmas, ambiciózus, a szakma iránt elkötelezett, érdeklődő, mindig megújulásra, folyamatos tanulásra vágyó ember vagyok. Tudatosan készülve erre a pozícióra, jelen nevelési év szeptemberétől a Hársfa óvodában dolgozom, hogy kölcsönösen megismerjük egymást és új tapasztalatokkal gazdagodjak. Célom egy olyan óvoda kialakítása, ahol a gyermekszerető, egymást kölcsönösen tisztelő és segítő szándékú pedagógusok nyugodt körülmények között dolgozhatnak.

Számomra érzelmileg különösen fontos, hogy annak az intézménynek a vezetésére pályázhatok, ahol elindult a szakmai pályafutásom.

Veszprém, 2018.január 2.

Tisztelettel:


Budainé Lukács Anikó

1. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYI ADATOK

Név: Budainé Lukács Anikó

Születési név: Lukács Anikó

Születési hely, idő: Keszthely, 1975. április 16.

Állampolgárság: Magyar

Családi állapot: Házas

Gyermekek: Budai Flóra - a veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola 6. osztályos tanulója
Budai Marcell - a Veszprémi Rózsa Úti Általános Iskola 1. osztályos tanulója

Lakcím: 8200 Veszprém, Rómer Flóris utca 3/B.

Telefon: 06205834124

E-mail: lukacsaniko@freemail.hu

Jelenlegi munkahely: Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Hársfa tagóvoda

Beosztás: Óvodapedagógus



Szakmai végzettség, tanulmányok:

- **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Budapest, 2016. -**
Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
- **Zsámbéki Tanítóképző Főiskola, óvodapedagógusi szak, 1996.-** Óvodapedagógus

Eddigi munkahelyek, beosztások, feladatkörök:

2017.08.28-tól Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Hársfa tagóvoda- **óvodapedagógus**

1996.09.01-2017.08.27.(Veszprémi) Bóbita Körzeti Óvoda – **óvodapedagógus**

2014-től Szakmai munkaközösség vezető (Életpálya munkaközösség)

Szakkolgozatok:

- “A pedagógus személyiségének jelentősége és hatása a nevelési – oktatási folyamatban – a vezető lehetőségei a pedagógus fejlesztésében” (2016. Budapest)
- “A nevelő – oktató munkában alkalmazott művészeti játék / bábjáték / “(1996.)

Tanúsítványt adó tanfolyamok:

2013. Tehetségfelismerés fejlesztés projektmódszerrel kisgyermek – és óvodáskorban

2004. Családpedagógia

2003. Haladó szövegszerkesztés, prezentáció

2000. Személyiségfejlesztő tréning

Nyelvismeret:

1998. Állami, középfokú „A” típusú angol nyelvvizsga

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák:

2004. Európai Számítógép - használói Jogosítvány (ECDL)

2003. Haladó szövegszerkesztés, prezentáció

Egyéb ismeretek:

2004. Óvóképzős főiskolai hallgató gyakorlatának vezetése

1995. Alapfokú bábcsoportvezető

1993. „B” kategóriás gépjárművezetői engedély

Munkaközösségi tagságok:

- “Életpálya” szakmai munkaközösség vezető
- Báb munkaközösség
- Gyermekvédelmi munkaközösség

Egyéni készségek és kompetenciák:

Társas készségek és kompetenciák: együttműködés, jó kommunikációs készség, rugalmasság, empátia, figyelem

Szervezési készségek és kompetenciák: helyzetfelismerés, problémamegoldás, rendszerszemlélet

Műszaki készségek és kompetenciák: multimédiás eszközök használata; projektor, digitális fényképezőgép, kamera

2. HELYZETELEMZÉS

2.1 ÁLTALÁNOS HELYZETELEMZÉS

Az intézmény neve:	Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda
Címe:	Veszprém, Haszkovó utca 23.
Tagintézménye:	Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Hársfa Tagóvoda Veszprém, Jutasi út 9.
Fenntartó neve:	Veszprém Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Óvodai csoportok száma:	17 csoport
A körzet óvodásainak száma:	326 fő
Bóbita Körzeti óvodában:	208 fő
Hársfa Tagóvodában:	118 fő

Óvodánk Veszprém város egyik legnagyobb lakótelepén, a Haszkovó úti lakótelepen található. Az épület pavilonos rendszerű. A 11 csoportba 208 gyermek jár. Alapításának éve: 1978. Az ingatlan alapterülete: 7775 m².

Az épület 6 pavilonból áll, saját főzőkonyhával és jól felszerelt tornateremmel ellátott.

Jelenlegi korcsoportonkénti összetétel:

A 11 csoportból 5 homogén, 6 - szülői igények figyelembevételével - azonos életkorú gyermekeket foglalkoztat. Átlaglétszám csoportonként 19 fő. Óvodánkban 1996 óta működik a Veszprémi Úszó Klub speciális óvodás csoportja.

A Hársfa Tagóvoda a város közepén helyezkedik el, 6 homogén szervezésű csoportnak ad otthont.

Átlaglétszám csoportonként 20 fő.

Sajátossága, hogy 2 épület ad helyet az óvodai nevelésnek, 2 különálló, játékkal jól felszerelt udvarrészsel.

A csoportok hangulatosak, felszereltségükben sokat változtak az eltelt évek során.

Mindkét óvodában a logopédiai és fejlesztő foglalkozásokat a Pedagógiai Szakszolgálat és az EGYMI szakemberei tartják.

2.1.1 Az intézmény humánerőforrásai:

Az engedélyezett álláshelyek száma 69.

Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda:

Munkakör	Fő	Végzettség, szakképzettség
Óvodapedagógus	23 fő	23 fő főiskolai diploma, 3 fő közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga 2 fő fejlesztőpedagógiai szakvizsga
Ebből:		
Általános óvodavezető helyettes	1 fő	1 fő főiskolai diploma, közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
Nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak		
Dajka	12 fő	6 fő érettségi 3 fő OKJ óvodai dajka szakképzettség 2 fő egyéb végzettség
Konyhai dolgozó:	4 fő	1 fő érettségi 2 fő szakmunkásképző 1 fő általános iskolai végzettség
Pedagógiai asszisztens	3 fő- 8 órás 2 fő -4 órás	5 fő érettségi
Egyéb technikai munkatársak		
Gazdasági ügyintéző	1 fő	1 fő érettségi
Rendszergazda	1 fő	1 fő főiskolai diploma

A karbantartói – udvarosi feladatokat a VKSZ dolgozói látják el.

Hársfa Tagóvoda:

Munkakör	Fő	Végzettség, szakképzettség
Óvodapedagógus	12 fő	12 fő főiskolai diploma 3 fő közoktatás vezetői szakvizsga, 1 fő fejlesztőpedagógiai szakvizsga
Ebből:		
Tagóvoda vezető	1 fő	1 fő főiskolai diploma, közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
Nevelőmunkát közvetlenül segítő munkatársak		
Dajka	6 fő	1 fő érettségi, 5 fő OKJ óvodai dajka szakképzettség
Konyhai dolgozó:	1 fő	1 fő főiskolai diploma
Pedagógiai asszisztens	3 fő -8 órás	3 fő érettségi

Egyéb technikai munkatársak		
Gazdasági ügyintéző	1 fő	
Óvodatitkár	1 fő	

A karbantartói – udvarosi feladatokat a VKSZ dolgozói látják el.

2.1.2 Az intézmény tárgyi feltételei:

A Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda 40 éves múltra tekinthet vissza, a felújítás folyamatos. Az elmúlt nevelési évben a tárgyi feltételek megteremtésére a költségvetés dologi kiadása nyújtott fedezetet.

A csoportszobák tágasak, világosak, 23-25 fő befogadására tervezték. Játékeszközökkel, gyermekkönyvekkel jól ellátottak, de a berendezési tárgyak több helyen cserére szorulnak. Új szőnyegek, sötétítőfüggönyök, kissekre lenne szükség.

A dolgozók, óvodapedagógusok öltözőjében korszerű bútorok, öltözőszekrények vannak. A nevelői szoba jól felszerelt, új asztalok kerültek beszerzésre. Az óvodapedagógusok számára különböző audiovizuális eszközök állnak rendelkezésre; televízió, DVD-lejátszó, zenelejátszó USB csatlakozással, diavetítők, projektor. A tanulás támogatására további IKT eszközök beszerzése javasolt.

A főzőkonyhában beszerzésre kerültek konyhai edények, a mosogató helyiségbe konyhai szekrények és egy új kétmedencés mosogató.

Zöld Óvoda programunkat alkalmazva a gyermekeket aktívan bevonjuk a környezettudatos magatartás fejlesztése érdekében (udvarrendezés, virágok, cserjék ültetése, virágoskertek gondozása).

Az egészség megőrzésének érdekében sószoa áll a gyermekek rendelkezésre.

Az óvoda saját tornaterme játékokkal, mozgásfejlesztést szolgáló eszközökkel jól felszerelt. A tornaterem újraburkolása biztonságos, esztétikus környezetet biztosít a gyermekek számára.

Az udvari játékok a szabványnak megfelelőek, minden pavilon udvarára képviselői segítséggel, műanyag játékház és csúszda került. Az egyik udvarrészt gyöngykavicssal, egy másikat pedig szülői segítséggel, gumitéglákkal borítottak be a nagy por miatt. A gyereklétszám indokoltá teszi a további udvari játékok beszerzését.

A szülők és érdeklődők az óvodák honlapjairól is tájékozódhatnak, bővebb információt szerezhetnek intézményünkről. Véleményem szerint a honlap arculatának újragondolása és tudatos szerkesztése számomra elengedhetetlen jövőbeni feladat.

A Hársfa Tagóvoda Veszprém belvárosában helyezkedik el, ahol a két különálló épületet és udvart zöld növényzet veszi körül, köztük egy 100 éves nagy hársfa, amely egyben az óvoda névadója is lett. Az első épületben 4 csoport található, a hátsóban 2.

Pedagógiai Programunknak megfelelően kiemelten foglalkozunk a környezeti-, valamint az egészséges életmódra neveléssel. A Hársfa Tagóvoda 2006-ben elnyerte a „Zöld Óvoda” címet, 2013-ban pedig az „Örökös Zöld Óvoda” tagsági címet. Az udvaron hinták, homokozó, játszóvár, mászóka és egyéb udvari játékok segítik a gyermekek játéktevékenységének, mozgásának fejlődését.

Saját tornatermünkben már kiscsoporttól kezdve rendszeresen szoktatjuk a gyermekeket a testedzésre. A tornateremben a gyerekek változatos tornaszerekkel játszhatnak, valamint tornaszőnyegek is rendelkezésre állnak. Minden óvodásunk igénybe veheti a kialakított sósobát, mely rendkívül pozitív hatással van a felső légúti megbetegedésekre és megelőzésére. Az első épületben, valamennyi csoportban játszógaléria teszi tágasabbá, jobban kihasználhatóbbá a teret.

Mindkét épületben megtörtént a mosdók felújítása, ill. az első épületben a csoportszobák nyílászáróinak cseréje.

Gyermekeink étkeztetését a Cserhát Kft. végzi, és az étel kiszállítását is ők végzik. Igény esetén a lisztérzények, tejérzékeny gyermekek ellátásáról is gondoskodni tudunk.

2.2 SZAKMAI HELYZETELEMZÉS

- Óvodánk **Pedagógiai Program** alapján dolgozik, melyben kiemelten foglalkozunk az ingerszegény és mozgáshiányos életmód miatt a külső világ tevékeny megismerésével, környezetvédelemmel, testi neveléssel, az egészséges életmód megalapozásával és a vizuális neveléssel. A program hangsúlyozza, hogy minden gyermek egyedi személyiség, akik egyéni ütemben, sajátos módon fejlődnek. Gyermkeink fejlődését, sokoldalú fejlesztését az önfelelt, szabad játékkal tudjuk kibontakoztatni. Hitvallásunk, hogy szerető, elfogadó légkörben az óvoda dolgozói munkatársi modellel és mintanyújtással gondoskodunk a gyermekek érzelmi biztonságáról, testi-lelki harmóniájáról. Óvodánkban a legfőbb tevékenységi forma a játék. A játékon belül a motoros, a szociális és a verbális tanulás összefonódik, komplex formában jelenik meg.

Kiemelt nevelési elveink a családdal együttműködve, sikeres beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása. A szülők tájékoztatása gyermeke fejlettségéről folyamatos, közös feladatnak tekintjük a fejlesztendő területeknél a szülők közreműködését. További elvek az esélyegyenlőség megteremtése, a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek védelme, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása, az anyanyelv ismeretére, szeretetére nevelés. Programunk tartalmában többször megjelennek kiemelt céljaink, melyek a folyamatosságot, rendszerességet, nyugalmat, elfogadást közvetítik.

- “ **Zöld Óvoda** “ **programunk** lényege a környezettudatos magatartás megalapozása. Számos tevékenységgel járulunk hozzá a környezeti neveléshez (szelektív hulladékgyűjtés, kiskertek gondozása, egészség-és almanap, Föld napja, Víz világnapja stb.) **Kirándulások:** ősszel (Hársfa óvodában minden csoport részvételével), tavasszal (minden csoport részvételével), állatkerti séta, alkalmyszerűen Mikulásvonat, Nyuszi vonat.

- **Önértékelési rendszer működtetése:** az „Életpálya munkaközösség” aktív részvételével, az önértékelési terv alapján az önértékelés lefolytatása folyamatos (résztevők beosztása, az eredmények feltöltése a felületre). **Jelenleg az önértékelési csoport vezetője vagyok.** A nevelési év első felében az ötéves terv szerint 3 kolléganő felkészítését és önértékelését végeztük el és rögzítettük a tényeket a felületen.

- **Gyakornokok minősítési eljárása:** A Bóbita Körzeti Óvodában jelenleg két gyakornok készül minősítő vizsgájára, őket szakvizsgázott szakmai vezetők és óvodánk „Gyakornoki Szabályzata” segítik.

A mentori feladatok ellátásának módszerei óvodánkban:

- mentor pedagógus, szakmai vezető kijelölése - vezetői feladat
- hospitálások biztosítása a mentorált számára szakmai reflexiókkal
- hospitálás a mentorált pedagógus csoportjában, szakmai reflexiókkal történő értékelés/önértékelés
- a tapasztalatok rögzítése, nyomon követés biztosítása

- **Hagyományaink, ünnepeink** a csoportokban:

Születésnapok, névnapok, mikulás ünnepség, karácsonyi, húsvéti - beiratkozás előtti-játszóház, farsangi multságok, anyák napi ünnepségek, évzáró ünnepség minden csoportban, a Hársfa óvodában közösen, kirándulások (Veszprém, Bakony, Balaton), állatkerti látogatás, Március 15-i megemlékezés – séta a Petőfi, ill. a Kossuth szoborhoz

- 2018. áprilisában kerül megrendezésre a Bóbita Óvoda **40 éves jubileumi ünnepsége**

- **Körzeti szintű programjaink:** véréadó nap, hangszerbemutató – zeneiskolával, Kabóca és Pegazus Bábszínház, Petőfi Színház, Pannon Várszínház ovis bérlete, madarak, fák napja - ovis futóverseny, autómentes világnap – részvétel a városi rendezvényen, közös szakmai kirándulás pedagógus napon

- **Óvoda-iskola átmenet segítése:** a tanköteles korú gyermekkel részvétel különféle iskolai programokon (sport délelőtt a Deák iskolában, Báthory torna, bemutató órák a Báthory iskolában, Szilágyi iskolában, Ovi-olimpia, Kakaó- koncert a Simonyi iskolában, ovi- sulis rendezvények). Nagycsoportosok pályázatokon, levelezőversenyeken való részvétele.

2.3 SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

Az intézményben működő szakmai munkaközösségek színvonalas munkája egyaránt segítik az óvodák mindennapi, illetve szakmai munkáját. Munkaközösségek mindkét óvodában:

- Gyermekvédelmi munkaközösség
- Életpálya munkaközösség
- Pedagógiai Program munkaközösség
- Báb munkaközösség

A munkaközösségek éves terve a Pedagógia Programunkra épül. Az Életpálya munkaközösség vezetőjeként az alábbi feladatokat valósítottam meg jelen nevelési évben:

- **vezetői feladataim:** az éves terv megírása, a csoporttagok és az önértékelő pedagógusok tájékoztatása, a munka egyenlő szétosztása, dokumentumsablonok megismerése, hospitálás, határidők betartása
- a pedagógusok önértékelésénél az ajánlott dokumentum-sablonokat használtuk a látogatások dokumentálására, ezzel segítve a kollégákat felkészülni a későbbi minősítési eljárásra
- minden látogatást megbeszélés követett, melyek a reflektáláshoz, önreflexió gyakorlásához nyújtottak segítséget
- az erősségek és a feltárult hiányterületek további stratégiai célokat jelöltek ki a szakmai munka terén. Céлом ezeket beépíteni a szakmai munkaközösség feladatai közé.

Nyitott vagyok - lehetőség szerint - új munkaközösség létrehozására. Elsősorban **pályázatok** terén, mely bővítheti az anyagi forrást, a tárgyi feltételeket, és szervesen kapcsolódik az óvodai munkánk színvonalas végzéséhez. Célja az adott pályázati lehetőségek keresése, kutatása, pályázatfigyelő internetes oldalak használata, az aktuális feladatok elvégzése; pályázatírás.

2.4 KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐK KÖZÖSSÉGÉVEL

Különösen fontosnak tartom a **családokkal való együttműködést**, törekedni fogok a jó kapcsolattartásra, szorosabb együttműködésre, a pedagógiai munkánkba való betekintésre. A kapcsolattartás formái a napi találkozások, szülői értekezletek, pedagógiai előadások, fogadó órák, személyes megbeszélések, nyílt napok, óvodai ünnepségek, kirándulások.

Ennek érdekében évente szervezünk családi játszóházakat (Márton-nap, karácsony, húsvét, gyermeknap alkalmával), közös programokat (farsang, kirándulás, gyermeknap), ami erősíti az szülő-óvoda kapcsolatot. Az óvodai beiratkozás előtt egy délelőtt és egy délután nyílt napot tartunk leendő óvodásainknak és családjainknak, ahol a játékos tevékenységeken kívül bepillantást nyerhetnek óvodánk életébe, ismerkedhetnek dolgozóinkkal. A szülőkkel, családokkal közös kirándulásokat szervezünk, - együttműködve a Szülői Szervezettel - ill. ősszel udvarrendezést, kertápolást.

Tapasztalataim alapján az óvónők jó kapcsolatot tartanak fenn a családokkal. Az óvodapedagógus erősíti a szülő kötelességérzetét azzal, hogy hangsúlyozza a családi nevelés pótolhatatlanságát.

2.5 GYERMEKVÉDELMI MUNKA AZ INTÉZMÉNYBEN

A gyermekvédelmi munka mindkét óvodában szerves része tevékenységünknek. Elsősorban a prevencióra irányul. Arra törekszünk, hogy a nehéz helyzetben élő családokat megismerjük és segítsük.

A munkaközösség vezetők mindkét óvodában törvényi keretek között járnak el egy-egy eset során. Éves tervüket a Pedagógiai Program és a törvényi háttér alapján tervezik. Kapcsolatot tartanak a Veszprémi Családsegítő és Gyermekjóléti Integrált Intézménnyel, védőnői szolgálattal. Továbbá célom a Vöröskereszttel, a Máltai Szeretetszolgálattal a kapcsolatot erősíteni, bővíteni.

Kiváló gyermekvédelmis kolléganőinknek köszönhetően a hátrányos helyzetű családokat segítve minden évben adományokat gyűjtünk; ruhát, tartós élelmiszert, háztartási kisgépeket, játékokat, stb. és felmérjük, hogy mi az, amire leginkább szüksége van a családnak, ezzel segítve mindennapjaikat. A munkaközösségi tevékenység minden évben eléri a kitűzött célokat, évről-évre egyre több családot tudunk segíteni. A jól szervezett tevékenységbe az óvoda dolgozói és egyre több szülő is bekapcsolódik.

2.6 INTÉZMÉNYI KAPCSOLATOK

- Fenntartóval
- Veszprémi Intézményi Szolgáltató Szervezet
- Családvédelmi szervekkel
- Szülői Szervezettel
- Kapcsolat a körzeti iskolákkal
- Kapcsolatot tartunk az egészségügyi szolgálattal (gyermekorvos, védőnő, üzemorvos)
- Kapcsolat a Veszprém Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal, valamint a Tanulási Képességet Vizsgáló, Beszédvizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal, a Bárczi EGYMI munkatársaival
- Kapcsolat a közművelődési intézményekkel (színház, bábszínház, könyvtár, múzeum, állatkert, stb.)
- Kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal, a POK-al (Pedagógiai Oktatási Központ székesfehérvári irodája)
- Kapcsolattartás az érdekképviselői szervekkel (Pedagógus Szakszervezet és a Közalkalmazotti Tanács /KT/)

A legtöbb intézményi kapcsolatokat a kölcsönösség, rendszeresség és szervezettség jellemzi.

A **jövőben célom**, hogy szorosabb kapcsolatot ápoljunk a Vackor- és a Módszertani Bölcsődével, ill. a Kossuth Lajos Általános Iskola dolgozóival, tanulóival. A kapcsolattartás elképzelésem szerint: személyes látogatás, beszélgetés, rendezvényeken való részvétel, levelezés (elektronikus is). Továbbá nyílt napokra, játszóházakra invitálni leendő óvodásainkat szüleikkel; szórólapok, plakátok elhelyezése a bölcsődékben, a programok előtt legalább egy héttel.

3. VEZETŐI PROGRAM

*„Tégy minden jót, amire képes vagy,
És tedd olyan csendben,
Ahogyan csak lehetséges.”*

Charles Dickens

Vezetői programomat a Pedagógiai Programra építve kívánom alkalmazni az óvodai nevelésben elért eredmények megtartásával, továbbfejlesztésével és egy hatékony nevelési intézmény működtetésével, mely egyaránt megfelel a szülői, a társadalmi és a fenntartói elvárásoknak.

Számomra elsődleges, hogy a gyermekeket befogadó/elfogadó, biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes, tevékenységre serkentő óvodai légkör vegye körül. Minden gyermek egyéni bánásmódban részesüljön, ahol megvalósul a harmonikus személyiségfejlesztés, a saját érési tempóhoz igazodó testi, szociális és értelmi érettség kialakítása, az egyéni adottságok, készségek figyelembevételével. Céлом az esélyegyenlőség biztosítása a mindennapokban; a beiratkozásnál, a gyermekek egyéni fejlesztésében, az óvodai programok kiválasztásában, a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatásában, a tehetséges gyermekek tehetséggondozásában.

Életkoruknak megfelelő mértékben kínálunk számukra különféle tevékenységeket, mely által bővül ismeretük és tudásuk. Mindehhez alapjaiban az intézményben dolgozók járulnak hozzá személyiségükkel, kommunikációjukkal, követendő példamutatással. Ezért kollégáimtól elvárom, hogy a Pedagógiai Programra építve, elsődlegesen a gyermekek érdekeit szem előtt tartva, tudatosan tervezzék napi, heti, éves tevékenységüket, meghagyva szakmai önállóságukat és rugalmas munkavégzésüket.

Kiemelt vezetői feladatomban tartom:

- a fenntartóval való jó kapcsolat kialakítását
- a pedagógiai munka magas színvonalú megvalósítását
- segítő irányítással, hatékony vezetéssel egy jól szervezett nevelőtestületi, alkalmazotti közösség alakítását
- a jogszabályokban meghatározottak szerint az intézményi működést szabályozó dokumentumok, adminisztrációk határidőre való elkészítését

- a pénzügyi erőforrások jogszabályi környezethez igazított hatékony felhasználását
- dajkák, pedagógiai asszisztensek képzésének/továbbképzésének támogatását, erkölcsi, - és költségvetés függvényében - anyagi elismerését
- mindkét óvoda népszerűsítését a szülők körében, ill. a szülők részéről visszajelzést az óvoda munkájával kapcsolatban
- bölcsődékkal való kapcsolattartást
- vezetői feladatmegosztást, megfelelő kommunikációt
- a pedagógusok minősítéséhez kapcsolódóan az új feladatok intézményi szintű befogadását, elfogadását és annak magas szintű megvalósítását
- az önálló fejlődésre, tanulásra való igényt, hogy kollégáim tájékozódjanak az óvodapedagógia legfrissebb szaktudományi, szakmódszertani, nevelési és tanulás-elméleti módszereiről, valamint munkájuk során képesek legyenek ezek hatékony integrálására
- a visszajelzés és az értékelés kultúrájának megteremtését a szakmai fejlődés elősegítése érdekében
- kapcsolattartást más óvodákkal, tapasztalatszerzést és megosztást

A szakmai munka színvonalának alapja munkatársaim munkájának minősége, ezért fontosnak érzem a mentori feladatokat, mint a minőségi munkába való bevezetés módszerének alkalmazását:

- pedagógushallgató mentori feladatainak ellátása (folyamatos)
- pedagógiai asszisztensek beillesztése az óvodai csoportban
- dajkaképzősök gyakorlati segítése
- új dolgozók beilleszkedésének segítése
- gyakornoki státuszban lévő óvopedagógusok mentori feladatainak ellátása, felkészítés a gyakornokok minősítésére

Saját munkavégzésemre kritikusan tekintek, alkalmazom az önreflexiót mind személyiségekre, mind szakmaiságomra tekintettel. A megfelelő kommunikáció, demokratikus vezetői stílus segíti a tervezett feladatok, célok megvalósítását, de ez kizárólag **a közösség együttműködésével, közös tevékenységekkel, ötletekkel, együttműködéssel** valósulhat meg, ahol a minőségi munka hatékonyságának alapját a gyermekek és az ott dolgozó felnőttek alkotó együttműködése jelenti. Ez a jövőbeni szakmai sikerek alapja, melyre támaszkodva haladhat tovább az intézmény, erősítve jó hírnevét.

Az óvodavezetésben számítok az alkalmazotti közösség együttműködésére, fejlődést támogató véleményére. Fontosnak tartom a nyugodt, békés munkakörülmények megteremtését, a felelősség és a feladatok egyenlő elosztását, a gyermekek igényeihez igazodó munkavégzést.

4. HELYZETELEMZÉSRE ÉPÜLŐ FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEIM

A Pedagógiai Programunkat figyelembe véve törekszem olyan tárgyi- és személyi feltételek megteremtésére, kialakítására, melyek a gyermekek személyiségének sokoldalú kibontakoztatására, a magas színvonalú és szeretetteljes nevelésre irányulnak.

4.1 Szakmai-pedagógiai tevékenység terén, mindkét óvodában célom:

- elsődlegesen a gyermekek érdekeinek szem előtt tartása
- tanfolyamok, továbbképzések lehetőségének kihasználása az intézmény alkalmazotti közössége számára; magasabb végzettség, szakképzettség támogatása (segítségként bevonnam a munkaközösségeket és a Munkástanácsot)
- kommunikációs folyamatok megerősítése
- a munkahelyi klíma optimalizálása pozitív megerősítéssel, az elismerés erkölcsi és lehetőség szerint anyagi formájával (kitüntetés, felterjesztés, jutalmazás)
- az önértékelésen alapuló mérési szempontrendszer alapján kívánom a dolgozók munkáját értékelni és elismerni
- a kollégákkal közösen szervezetépítés, közösségformálás a hatékonyság növelésének érdekében
- a munka arányos elosztása és működtetése
- alkotó együttműködés, egyéni felelősségvállalás erősítése
- a pedagógusok minősítési rendszerében a magasabb fokozatok elérésének támogatása
- kapcsolatok más óvodákkal tapasztalatcsere szempontjából
- szakmai napok szervezése külsős előadókkal
- tanfolyamokon szerzett tapasztalatok átadása a kollégáknak
- kapcsolatrendszer hatékony működtetése; szülőkkel, családokkal, bölcsődével, iskolákkal, fenntartóval, művelődési intézményekkel
- jó kapcsolat a külső szakemberekkel (logopédus, fejlesztő-, ill. gyógypedagógus)

4.1.1 Ellenőrzés – értékelés rendszere:

- az intézményi munka színvonalának fő meghatározója a szakmai értékelés, az intézményben folyó nevelő-oktató munka folyamatos vizsgálata, ellenőrzése, értékelése (pedagógus, vezető, intézményi önértékelés, belső hospitálás megszervezése, dokumentumok ellenőrzése)
- az ellenőrzés/értékelés célja - a pedagógiai önállóságot tiszteletben tartva - a hatékonyság növelése, a kellő motiválás, mely szakmai önbizalmat adhat
- erkölcsi elismerésre, szakmai sikerek elismerésére több figyelmet fordítanak
- a Pedagógiai Program felülvizsgálata, szükség szerint módosítása
- elégedettségi mérés bevezetése (kérdőívek)
- munkaköri leírások szükség szerinti bővítése

4.2 Tárgyi fejlesztési elképzeléseim a Bóbita óvodában:

A gyermekek környezetének folyamatos alakítása lényeges szempont, hiszen a karbantartás, a környezet külső, belső szépítése és formálása nemcsak esztétikai szempontból fontos, de elsősorban a gyermekek érdekét hivatott szolgálni. Fontos feladatommak tartom a költségtakarékos, hatékony gazdálkodást, a meglévő eszközeink karbantartását, felújítását.

Rövidtávú fejlesztések:

- ✓ csoportszobák festése
- ✓ a csoportszobák berendezésének, bútorzatának folyamatos felújítása, esetleges cseréje
- ✓ konyhai eszközök pótlása
- ✓ függönyök, szőnyegek cseréje
- ✓ a nyári időszakra párapukuk beszerzése

Középtávú fejlesztések:

- ✓ nyílászárók cseréje
- ✓ mosogatógép (ek) beszerzése
- ✓ udvari játékok bővítése (EU szabvány szerint)
- ✓ Wifi elérhetőség kiterjesztése az egész intézményre

Hosszútávú fejlesztések:

- ✓ talajtakaró növényzet telepítése a gyermekek által nem használt, poros területekre.
- ✓ informatikai eszközök (laptopok) beszerzése mindkét óvodában

4.3 Tárgyi fejlesztési elképzeléseim a Hársfa óvodában:

Rövidtávú fejlesztések:

- ✓ csoportszobák, mosdók festése
- ✓ a csoportszobák berendezésének, bútorzatának folyamatos felújítása, esetleges cseréje
- ✓ konyhai eszközök pótlása
- ✓ szakmai eszközök, játékok beszerzése
- ✓ függönyök, szőnyegek cseréje
- ✓ a nyári időszakra párapuk beszerzése

Középtávú fejlesztések:

- ✓ nyílászárók cseréje (hátsó épület)
- ✓ kültéri padok cseréje
- ✓ kertrendezés
- ✓ felnőtt öltözők felújítása
- ✓ mosogatógép beszerzése

Hosszútávú fejlesztések:

- ✓ melegítőkonyha bútorzatának cseréje
- ✓ belső felújítás (folyosó lambériázása, burkolatok cseréje)
- ✓ **„KÉZMŰVES MŰHELY”**: a kézműves szoba használati tárgyainak bővítése, kihasználása, rendeltetésszerű használata, melynek célja megismertetni a gyermekekkel a régi népi mesterségeket, új technikákat, fejleszteni a szépérzéküket, kézügyességüket és önbizalmukat. Szükséges eszközök beszerzése -szövéshoz, korongozáshoz, papírmerítéshez, textilműhely kialakításához, stb.)
- ✓ informatikai eszközök (laptopok) beszerzése mindkét óvodában

Kitáruló világ – Informatika mindkét óvodában:

Az informatika óvodai említésekor, mint minden új kérdésben megoszlanak a vélemények. A mai világban életünk mindennapjaiban jelen van az informatikai világ. Az egész életen át tartó tanulás keretében nagyon fontos fejlődési pontnak tartom, hogy kollégáim a folyamatosan változó világban is képesek legyenek eligazodni, fejlődni és elsajátítani a változó tudástartalmakat. Hosszú távú terveim között szerepel laptopok beszerzése lehetőség szerint minden csoportba, ami lehetővé teszi, hogy pedagógusok is hozzáférjenek az internet adta lehetőségekhez, amit nevelő- és szakmai munkájuk során, napi szinten alkalmazhatnak. Ezzel megvalósulhatna, hogy számítógépen vezethessék a csoportok dokumentumait (csoportnapló, gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, témafeldolgozásoknál Power Point használata, szakmai anyagok prezentálása, szülői értekezleten saját fotótárból képek bemutatása, stb.), ill. további hosszú távú fejlesztési tervem, hogy az intézményben legyen interaktív tábla, digitális fényképezőgép.

Középtávú céljaim között szerepel továbbá mindkét óvodában egy kisebb **mezítlás park** kialakítása, mely Zöld Óvoda programunkhoz, ill. az egészségmegőrzéshez kapcsolódna. A nyári, ill. melegebb időjárás alkalmával nemcsak a különféle anyagokkal ismerkedhetnének meg a gyerekek, hanem fontos lenne lúdtalp megelőzés céljából is. A 2016-2017 – es nevelési évben saját kezdeményezés alapján, gyermeknapon alakítottam ki egy mezítlás-játszóterületet, mely nagy sikert aratott szülők, gyerekek körében egyaránt.

Jövőbeni célzott tevékenység a Bóbita óvodában az „**Örökös Zöld Óvoda**”, illetve mindkét óvodában a „**Madárbarát Óvoda**” cím elnyerése. A Madárbarát óvoda program a madárvédelem mellett kiemelkedően jó lehetőségeket kínál a gyermekek nevelésében, az óvoda Pedagógiai Programjának fejlesztésére, bővítésére.

A mindenkori költségvetés tervezését és a forrásbővítést fontos feladatommak tartom. **Erőforrások biztosítása:** pályázat (pályázatfigyelő- és készítő munkaközösség létrehozása a fenntartó engedélyével), adó 1%, alapítvány – Vidám Bóbiták, Szemünk Fénye -, szülői kapcsolatok, szponzorok felkutatása, melyben számítok munkatársaim nyitottságára, segítőkészségére.

5. ÖSSZEGZÉS, A PÁLYÁZAT ESZMEI MONDANIVALÓJA

Az elkövetkezendő öt évben demokratikus, szakszerű, humánus vezetési munkával, kollégáim szakmai hitvallással végzett munkájára és etikus magatartására alapozva törekedni fogok vezetési programom megvalósítására.

Feladatommak tartom a gyermekek mindennapi életéhez szükséges szakmai kompetenciák fejlesztését, a hagyományaink ápolását, a megfelelő tárgyi-személyi feltételek biztosítását. Meggyőződésem, hogy óvodai nevelőmunkánk hatékonysága egy összehangolt csapatmunka eredménye, melynek részesei a szülők, pedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák és az óvodai ügyintézkést végző dolgozók.

Vezetői programom megvalósításához és pályázatom sikeres elbírálásához számítok munkatársaim, a szülői közösség és a fenntartó megtisztelő támogatására!

„A nevelés hatékonyságának igazi mércéje, hogy ténylegesen mi történik a vezetéshez közvetlenül beosztott dolgozókkal, milyen változások mennek végbe a munkahelyi légkörben, az emberek képességeiben, valamint a vezetők és vezetettek kapcsolatában.”

Lavrence Appley

6. TÖRVÉNYI HÁTTÉR, DOKUMENTUMOK

TÖRVÉNYI HÁTTÉR:

- 2011. évi CXCV. törvény - a nemzeti köznevelésről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 26/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 20/2016. (VIII. 24.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosításáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

ALAPDOKUMENTUMOK:

- A Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Alapító Okirata
- A Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Pedagógiai Programja
- A Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Önértékelési programja
- A Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata
- A Veszprémi Bóbita Körzeti Óvoda Éves munkatervvei és értékelései
- Az óvoda Kollektív Szerződése

ÚTMUTATÓK:

- **Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA HARMADIK, JAVÍTOTT KIADÁS**
/Az Oktatási Hivatal által módosított, az emberi erőforrások minisztere által 2016.december 9-én jóváhagyott tájékoztató anyag. Hatályos 2017. január 1. napjától/
- **Országos tanfelügyelet - KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA NEGYEDIK,**
JAVÍTOTT KIADÁS Az Oktatási Hivatal által módosított, az emberi erőforrások minisztere által 2016. december 9-én jóváhagyott tájékoztató anyag. Hatályos 2017. január 1. napjától

7. NYILATKOZAT

Budainé Lukács Anikó pályázó nyilatkozom arról, hogy a vezetői kinevezésem esetén a Kjt. 41. § (2) bekezdése és az Nkt.67 § bekezdése szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.

Nyilatkozom, hogy kinevezésem és/vagy vezetői megbízásom esetén vagyony nyilatkozat tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Nyilatkozom, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adataim a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárulok.

Nyilatkozom továbbá arról, hogy a közgyűlésen zárt tárgyalást nem kérek.

Veszprém, 2018. január 2.

Budainé Lukács Anikó

